Formation de tuteur(trice)

Référence
TRSF-02

Délai d'accès
Plusieurs dates par an, nous consulter.

Modalités d'accès :

Dossier de candidature à compléter en ligne, Réponse de la candidature sous 1 mois.

Inscriptions possibles jusqu'à 72h avant le début de la formation, nous consulter

Durée, rythme
2 jours (14 h) en présentiel

Prérequis
Expérience professionnelle significative dans l'entreprise

Diplôme / certification / attestation
Attestation

Aptitudes requises
Empathie, adaptabilité, sens de la pédagogie

Organisation, confidentialité

OBJECTIFS

Assurer efficacement le tutorat
Développer leurs capacités relationnelles et d'accompagnement
Favoriser la performance grâce à un tutorat réussi

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation avec alternance d'apports théoriques et de mises en situations pratiques pour ancrer les apprentissages

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Les séquences de formation sont évaluées par :
- questionnaire à choix multiples
- échange oral avec le formateur
- mise en situation collective et/ou individuelle

MOYENS HUMAINS

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

MOYENS TECHNIQUES

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

VALEUR AJOUTÉE

Intervenants experts du domaine

MODALITÉS DE VALIDATION

Attestation de formation

ACCESSIBILITÉ

Tous nos locaux sont handi-accessibles. N'hésitez pas à contacter nos référentes handicap pour faire part de vos besoins

PROGRAMME

Être tuteur(trice) en entreprise

La fonction tutorale dans l'entreprise
Les caractéristiques du public accueilli
Les missions du tuteur et les activités correspondantes
Les relations avec les partenaires

L'accueil et l'intégration des tutoré(e)s

Construction d'un parcours de formation pratique
Établir des relations avec l'organisme de formation
Évaluer le(la) stagiaire en amont de la formation
Construire la progression
Définir des objectifs pédagogiques
Déléguer des actions de formation complémentaires

Formaliser et transmettre des compétences en situation de travail

Construire une séquence de formation
Animer une séquence de transfert de compétences
La méthodes EOE : Expliquer, Observer, Entraîner
Transmettre du savoir et savoir-faire, faire prendre conscience du savoir-être

Evaluer le(la) tutoré(e)

Définir la notion de compétences et évaluer les compétences du (de la) stagiaire par rapport à une situation donnée
Construire des outils d'évaluation
Evaluer les résultats de la séquence de formation
Evaluer les différentes actions de formation dans un but de régulation

Savoir dépasser les situations difficiles

Partager les représentations sur les bénéficiaires : lever les peurs/les freins
Comprendre et accueillir la différence : de la génération X à la génération Y
La résilience : la plus-value du tuteur

INDICATEURS DE RÉSULTATS

calculés sur la période

- 2022

Taux de satisfaction des apprenants

92%

Lieu(x) de formation

Limoges - Say - Brive

Tarif HT inter

770 €

Tarif HT intra

Nous consulter

Pôle Formation UIMM
Site de Limoges - Say
9 rue JB Say - Zone Magré Romanet
87000 Limoges
05.55.30.08.08
accueil@formations-industrieslimousin.fr
www.formations-industrieslimousin.fr

Pôle Formation UIMM
Site de Brive
11 rue André Fabry
19100 Brive-la-Gaillarde
05.55.30.08.08
accueil@formations-industrieslimousin.fr
www.formations-industrieslimousin.fr